

瑞浪市会計年度任用職員申込書

年 月 日 提出

☐事務() ☐労務補助() ☐保育士・幼稚園教諭

氏名	ふりがな		男・女	生年月日		写 真 (4cm×3cm) 6ヶ月以内に撮影した 正面向き、脱帽 上半身のもの 再度の任用の際は省略可
				提出日現在 満 歳		
住 所	〒 電話: 携帯:					
学 歴	学校名(高等学校から)		学部・学科		在学期間	
	高等学校				年 月～ 年 月	卒業・転校・中退
					年 月～ 年 月	卒業・転校・中退
					年 月～ 年 月	卒業・転校・中退
	最終				年 月～ 年 月	卒業・卒業見込・中退
職 歴	勤務先		職務内容		在職期間	職務の区分
					年 月～ 年 月	正社員・自営 その他()
					年 月～ 年 月	正社員・自営 その他()
					年 月～ 年 月	正社員・自営 その他()
	現在				年 月～ 年 月	正社員・自営 その他()
本市(直近3ヶ所)での職歴	所属部課名		職務内容		在職期間	職務の区分
					年 月～ 年 月	嘱託・臨時 その他()
					年 月～ 年 月	嘱託・臨時 その他()
					年 月～ 年 月	嘱託・臨時 その他()
資格・免許等	名称・種別					取得日
	保育士、保健師等資格保持者は、免許状の写しを添付してください。過去に提出済の方は不要です。					
	※ パソコン操作(エクセル・ワード) 可 ・ 不可					

私は、瑞浪市会計年度任用職員の採用を希望しますので、申込みます。
☐上記の記載事項に相違ありません。 ☐別紙、履歴書記載事項に相違ありません。

年 月 日 氏名(自署)

本人希望(勤務日・勤務時間等について希望があれば記入)

※市販の履歴書を持参した場合は、太枠のみ記入し履歴書と一緒に提出してください。
※申込書を提出しても必ず採用されるとは限りません。