

年 月 日

瑞浪市長 様

所在地

事業者名

⑨

代表者名

電話番号

担当者

就業（内定）証明書

下記のとおり相違ないことを証明します。

記

1 申請者欄

フリガナ	
氏名	
生年月日	年 月 日
勤務（内定）者に関する要件	該当する項目にチェックを付けてください。（※1） ☐ 新規採用者である。

2 就業（内定）に係る情報

就業（予定）年月日	年 月 日
内定年月日	年 月 日
採用選考活動（※2）の実施年月日	年 月 日
採用選考活動の実施場所	
交通費支給額	※採用選考活動の交通費等について記載してください。支給がない場合は「0」と記載してください。 円
移転費支給額	※赴任旅費等について記載してください。支給がない場合は「0」と記載してください。 円

3 就業先企業等に関する要件、就業条件等

就業先企業等に関する要件	該当する項目にチェックを付けてください。（※1） ☐ 勤務（内定）者の勤務地が岐阜県内に所在すること。 ☐ 風俗営業等の規制及び業務の適正化等に関する法律に定める風俗営業、性風俗関連特殊営業、接待業務受託営業を営む者でないこと。 ☐ 暴力団等の反社会的勢力又は反社会的勢力と関係を有する法人等でないこと。 ☐ 官公庁等（瑞浪市及び第三セクターのうち、地方公共団体から補助を受けている法人を除く。）ではないこと。
就業条件等	該当する項目にチェックを付けてください。（※1） ☐ 週 20 時間以上の無期雇用契約であること。 ☐ 瑞浪市からの通勤が可能な地域への勤務地限定型社員であること。
勤務（内定）者の同意	該当する項目にチェックを付けてください。（※1） ☐ 地方就職学生支援事業に関する事務のため、勤務（内定）者の勤務状況などの情報を、岐阜県及び瑞浪市の求めに応じて、同岐阜県及び瑞浪市に提供することについて、勤務（内定）者の同意を得ていること。

※1 地方就職学生支援金の交付を受けるためには、これら全てにチェックが付されている必要があります。

なお、記載内容に虚偽があった場合は地方就職学生支援金の返還対象となります。

※2 インターンシップ、企業説明会、採用試験、採用面接等