

諸証明交付・閲覧申請書（申請時に来庁された方の本人確認ができるものをご提示ください）

記入例

岐阜県 瑞浪市長 様

申請日 年 月 日

①申請者（窓口に来られた方） ※申請者をご記入ください。

住所	瑞浪市 〇〇町〇〇番地の〇
フリガナ	ミズナミ ハナコ
氏名	瑞浪 花子 (電話番号 〇〇-〇〇〇〇)
生年月日	大 昭 平 〇 年 〇 月 〇 日

②どなたのものが必要ですか（※①ご本人の場合は記入不要です。）

<input checked="" type="checkbox"/> 本人	<input type="checkbox"/> 同一世帯の方	<input type="checkbox"/> 被相続人	<input type="checkbox"/> その他
住所 (所在地)	<input checked="" type="checkbox"/> 同上 瑞浪市	法人実印 ※法人の場合	
フリガナ			
氏名 (名称)			
生年月日	明 大 昭 平	年	月 日
法人番号	※納税証明(車検用を除く)の場合のみ記入してください。		

※法人の書類が必要な場合は、代表者印(法人実印)の押印が必要です。(車検用納税証明、営業証明は除く)

③何に使われますか、どこへ提出されますか

使用目的 ・提出先	車検 登記 <u>ビザ申請</u> 確認 売買 相続 指名願 確定申告
	金融機関 扶養 児童手当 就学支援金 奨学金 すまい給付金
	難病(更新・他) その他 ()

※相続人が申請する場合は、相続関係がわかる書類（法定相続情報一覧図、除籍謄本等）が必要です。

※同一世帯親族以外の代理人が申請する場合は、委任状が必要です。(車検用納税証明、営業証明は除く)

※委任状は、必ず委任者本人が自署、押印してください。(任意様式の添付も可)

委任状		令和 年 月 日
私は、上記申請人 () を代理人として証明書の交付に 関する一切の権限を委任します。		
委任者 (署名・押印)	住所 (所在地)	
	氏名 (名称)	(印)
	生年月日	大 昭 平 年 月 日
	電話番号	

※以下職員記入欄

本人確認	運転免許証・在留カード・マイナンバーカード 健康保険証・資格者証・その他 ()	権利確認	委任状・戸籍等・契約書・相代 その他 ()
------	---	------	---------------------------

④必要とする書類（申請する番号に○をつけてください。）

市県民税関係証明	① 所得・課税証明書 平・令 3年度 (平・令 2年分)	1	通	
	2 所得証明書 平・令 年度 (平・令 年分)		通	
	3 課税証明書 平成・令和 年度		通	
	4 非課税証明書 平成・令和 年度		通	
	5 営業証明書		通	
納税証明	納税証明書			
	⑥ 市県民税 平成・令和 3年度	1	通	
	7 固定資産税 平成・令和 年度		通	
	8 法人市民税 平成・令和 年 月決算分		通	
	9 軽自動車税 (車検用 名義変更用) 車両番号[岐阜]		通	
	10 完納証明書 ※市税の滞納がない証明		通	
	固定資産税関係証明・閲覧・複写	11 固定資産評価額通知書(登記用) 令和 年度		通
		12 固定資産評価証明書 令和 年度		通
		13 公課証明書 令和 年度		通
		14 固定資産課税証明書 令和 年度		通
15 納税義務者証明書 令和 年度			通	
16 土地台帳閲覧				
17 家屋台帳閲覧				
18 字絵図				
19 路線価図				
20 名寄帳(単有・共有) 平成・令和 年度			通	
<input type="checkbox"/> 所有する全部の物件				
<input type="checkbox"/> 土地 瑞浪市 町				
<input type="checkbox"/> 建物 瑞浪市 町				
<input type="checkbox"/> 土地 瑞浪市 町				
<input type="checkbox"/> 建物 瑞浪市 町				
<input type="checkbox"/> 土地 瑞浪市 町				
<input type="checkbox"/> 建物 瑞浪市 町				
他	その他 ()		通	

11~19を
選択した
場合は、
必要な物
件の所
在地を記
入してく
ださい。

手数料	件	円	キャッシュレス	証明番号	受付印
証明	件	円			
閲覧	件	円			
複写	件	円			
	件	円			
合計		円			