NET119緊急通報システム 登録方法



①空メール送信



 ①QRコードを読み取って出てき たアドレス宛に、空メールを送 信します。
 QRコードが読み取れない場 合は、アドレスを直接入力しま す。



②申請用URLがメールで届き ます。

②利用申請手順



①申請用URLを押します。

<section-header><section-header><text><section-header><list-item><section-header><list-item><list-item><list-item><list-item><list-item><list-item><list-item><list-item><list-item><list-item><list-item><list-item><list-item>

②利用規約を確認のうえ、同意される場合は「同意します」を選択し、「次へ」を押します。

申	請情報入力・編集	
	申請者本人	
氏名:*	00000	
フリガナ:*	0000000	
生年月日:*		
性別:	男 💽 女 🔵	
住所:*		0
	住所は都道府県名から してください。	ヘカ
メールアドレス:*		
電話番号:		
	確認	

③氏名/フリガナを入力します。

申請	青情報入力・編集 甲請者本人
氏名:*	00000
フリガナ:*	0000000
生年月日:*	1993-06-01
性別:	男 💽 女 🔵
住所:*	Q
	住所は都道府県名から入力 してください。
メールアドレス:*	ttr12srkm@gmail.com
電話番号:	
FAY悉号·	1
	確認

④生年月日を入力します。
例)1993-06-01



⑤生年月日の右端のカレンダー マークをタップすると、生年月 日を選択することもできます。

申請	情報入力・編集 甲請者本人			
氏名:*	00000			
フリガナ:*	0000000			
生年月日:*	1993-06-01			
性別: 男 女 🔘				
住所:*	Q			
	住所は都道府県名から入力 してください。			
メールアドレス:*				
電話番号:				
FAV来号·				
	確認			

⑥性別を選択します。



⑦住所を入力します。

都道府県から入力してください。 入力後、右の位置アイコンから 地図を開きます。



⑧地図上で正しい位置が表示されていることを確認し、問題なければ「OK」を押します。位置が誤っている場合は、位置アイコンを移動させ、正しい位置に修正してください。

申請	情報入力・編集
	住所は都道府県名から入力 してください。
メールアドレス:*	
電話番号:	
FAX番号:	
Ł	く行く場所 🧳
ş	《急連絡先 🔗
	確認

⑨電話番号/FAX番号/よく行 く場所/緊急連絡先を入力 します(任意入力)。



申請情報入力・編集		よく行く場所		よく行く場所		
	住所は都道府県名から入力 してください。	+よく行く場所を追加	t	場所1 削除 へ		
メールアドレス:*			登録名:*	00000		
電話番号:			住所:*	○○県○○市○○町○○丁目 ○○番地		
FAX番号:				住所は都道府県名から入力 してください。		
	C.		メモ:	勤務先。オフィスは7階		
	- < 行く場所			+よく行く場所を追加		
·	< 行く場所 緊急連絡先 確認	キャンセル OK	キャン	+よく行く場所を追加 		
。 () () 回面右(Kiti (場所)	^{キャンセル} OK ①「よく行く場所を追加」を持	甲 ①登録	+よく行く場所を追加 ^{rセル} OK 名・住所・メモを入		
。 「 」 」 」 」 」 。 … … … … … … … … … … … … …	K (T < 場所) K 急速略先 確認 D 編集アイコンを -。	 キャンセル OK ①「よく行く場所を追加」を打します。 	#++> 甲 ①登録 し、「	+よく行く場所を追加 ^{ペセル} のK 名・住所・メモをノ OK」を押します。		
。 回画面右の 押します	Kit (場所	キャンセル OK ①「よく行く場所を追加」を打します。	##> # ①登録 し、「① 意入:	+よく行く場所を追加 ^{+セル} OK 名・住所・メモをフ OK」を押します。 カ)		
。 回面石(押します	Kiti (場所)	^{キャンセル} OK ①「よく行く場所を追加」を打 します。	# 12登録 し、「 意入: (注)	+よく行く場所を追加 ペセル OK 名・住所・メモをフ OK」を押します。 力) 合 町 († ⑦) 8 同様(



します。

係·連絡先(電話番号·FAX 番号・メールアドレスの内い ずれか一つは必須)を入力 し、「OK」を押します。

bb務先。オフィス 47階 格先 1 へ 〇〇〇〇〇
格先 1 へ
00000
0000000
00
0000-00-0000

(1)すべて入力し終えたら「確認」 を押します。





①内容を確認し、正しければ 「申請」を押します。

③利用開始



①登録申請が許可されると、通報システムのURL/ID/パスワードが記載されたメールが届きます。
 URLを開き、ID/パスワードを入力してログインします。



②通報画面が開きます。左上のメニューバーを開きます。



③メニューバーから「通報 URL表示」を選択しま す。



④「通報ページ新規登録」を押します。



⑤「通報ページへ」を選択 します。

■iOS (iPhone) の場合



す。



⑦「お気に入りに追加」を選 択します。



⑧次回以降、ブックマーク欄等から通報ページを開くことができます。

■iOS でプライベートブラウズについて

プライベートブラウズでは ID/パスワードを毎回入力する必要があります。 ID/パスワード保存を有効にするにはプライベートブラウズを終了してください。



ホーム画面で「Safari」を 押します。



画面左下の「プライベ ート」を押します。

(注)プライベートブラ ウズ機能が「オン」に なっていると「プライ ベート」の背景の色 が「白」に変わりま す。



画面右下のタブアイコンを 押します。



画面右下の「完了」 を押します。

■Android の場合



を開きます。



択します。



⑧「追加」を押します。



⑨次回以降、ホーム画面のアイ コンから、通報ページを開くこ とができます。

④登録情報の変更



 メニューバーから「アカウン ト管理」を選択します。



②「登録情報修正・利用停止」
 を選択します。

今日 14:([Net119] 登録情報変更方法のご案内 今日 14:07			
NET1	19 登録情報変更方法のご案内			
登録情報 *登録情報 反映され *一定時間 できなく	の変更は、下記URLから行ってください。 Rは、消防本部によって申請が確認された後に ます。 が経過するとこちらのURLからの変更申請が なります。ご注意ください。			
https://O				
* このメー しますが本	ルにお心当たりがない場合は、お手数をおかけ メールを削除下さいますようお願い申し上げま す。			

③登録してあるアドレス宛に、登録情報変更の案内 メールが届きますので、メール中に記載のURLを押 します。

	利用者の詳細		
	利用杏木人		
ID:	00000000		
氏名:*	00000		
フリガナ:*	0000000		
生年月日:*	1993-06-01T00:00:01+09:00		
性別:*	Ott		
住所:*	○○県○○市○○町○○丁日○○番地		
			9
メールアドレス:*	000@000.00.00		
電話番号:			
FAX番号:			
	よく行く場所		
	緊急連絡先		
(編集	利用停止	

④左下の「編集」を選択します。

	申請情報入力・編集	
	申請者本人	
ID:*	00000000	
氏名:*	00000	
フリガナ:*	0000000	
生年月日:*	1993-06-01	
性別:	男. 🔵 女. 💿	
住所:*		Ŷ
	住所は都道府県名から入力してください。	
メールアドレス:*	000@000.00.00	
電話番号:		
FAX番号:		
	よく行く場所	1
	manual and and and an	
	緊急連絡先	1
	(#12)	

⑤追加/変更したい部分を編集し、「確認」 を押します。

	内容を確認	
	中语省本人	NET119 登録情報修正完了通知
ID:	00000000	許 消
氏名:*	00000	
フリガナ:*	0000000	
主年月日:*	1993-06-01	个 音 登録情報修正の申請が確認され、システムの登録情報が修正されました
主另刂:*	○性	許 書書 のでご連絡します
主所:*	○○県○○市○○町○○丁目○○番地	可谓
	\$	*本メールはシステムより自動送信しています。本メールにご返信いた
ールアドレス:*	000@000.00.00	
話番号:		す このメールにお心当たりがない場合は、お手数をおかけしますが本メール
以番号:		・ 催 を削除下さいますようお願い申し上げます。
		影
	よく行く場所	Net119 緊急連報システム
	緊急連絡先	
		前
		を
	\frown	
	戻る 申請	
広応家を	確認」問題がたければ「由請	⑦申請が許可されると、登録情報

⑥内容を確認し、問題がなければ「申請」 を押します。 ⑦申請が許可されると、登録情報修 正完了通知がメールで届きます。

⑤利用の停止



ト管理」を選択します。



①メニューバーから「アカウン ②「登録情報修正・利用停 止」を選択します。

[Net119] 登録情報変更方法のご案内 NET119 登録情報変更方法のご案内 登録情報の変更は、下記URLから行ってください。 *登録情報は、消防本部によって申請が確認された後に 反映されます。 URL * このメールにお心当たりがない場合は、お手数をおかけ しますが本メールを削除下さいますようお願い申し上げま す。 NET119 緊急通報システム

③登録してあるアドレス宛に、 登録情報変更の案内メー ルが届きます。 URLを押します。

ご登録いただいている下記ユーザーのNET119のご利用を停止しま

以降00000でのNET119による緊急通報はできません。

このメールにお心当たりがない場合は、お手数をおかけしますが本

メールを削除下さいますようお願い申し上げます。 NET119 緊急通報システム

NET119利用停止のお知らせ

ユーザー名: 000000000

ご利用ありがとうございました。

した。

	利用者の詳細			利用者の詳細
	和用君木人			
ID:	00000000	1	ID:	
氏名:*	00000		氏 名。"	
フリガナ:*	0000000		フリガナク	
£年月日:*	1993-06-01T00:00:01+09:00		生年月日:*	
住別:*	○性		(生房):*	
主所:*	○○県○○市○○町○○丁目○○番地		住所:*	
		Ŷ		
メールアドレス・	000@000.00.00		1. 1. 11.	利用停止
電話番号:	00000000000		N N	ET119の利用を停止しますが
AX番号:				i止すると、ご利用のIDでMiai通報ができ、くなり
	よく行く場所		由精理中。	キャン・ル OK
	案急連絡先			
				よく行く場所
				繁急建略先
	-			
	福東	和明朝學正		

④右下の「利用停止」を選択しま ⑤「利用を停止しますがよろし



いですか?」と表示されるの

で、「OK」を選択します。

⑥利用停止のお知らせがメー ルで届きます。

す。