

瑞浪市後援名義使用承認取扱要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、瑞浪市の後援名義の使用承認に関し必要な事項を定めるものとする。

(定義)

第2条 この要綱において、後援とは、市以外のものが主催する行事（以下「行事」という。）に対し、市長が、市民の福祉、産業、教育又は文化等の向上に寄与するものであり、かつ、公益性のあるものと認め、その趣旨に賛同の意を表することをいう。

(承認基準)

第3条 市が後援名義の使用を承認する行事は、次の各号のいずれかに該当するものが主催するものとする。

- (1) 国（独立行政法人等を含む。）又は地方公共団体
- (2) 学校又は学校の連合体
- (3) 公益法人又はこれに準ずる団体
- (4) その他市長が適当と認める団体又は個人

2 後援名義を使用する行事は、その内容が次の各号に掲げる要件のいずれも満たすものでなければならない。

- (1) 市民に有意義なものであること。
- (2) 営利を目的としないこと。
- (3) 特定の政党若しくは団体又は宗教若しくは宗派を支持し、又は支援するものでないこと。
- (4) 特定の思想又は主義主張を浸透させる目的を有しないこと。
- (5) 対象者に対して過重な負担を負わせないものであること。
- (6) 市内又は近隣市町村で開催されるものであること。ただし、国、県等の後援等を受けたものは、この限りでない。
- (7) 前各号に掲げるもののほか、後援名義の使用を承認することが不適当と認められないこと。

(申請)

第4条 市の後援名義の使用承認を受けようとするもの（以下「申請者」という。）は、その行事を開催する14日前までに、後援名義使用承認申請書

(様式第1号)に行事の概要を示す資料を添付し、市長に提出し、その承認を得なければならない。

2 参加者等から入場料等を徴収する行事については、前項の申請書とともに収支予算書を提出しなければならない。

3 申請者は、市長の承認を受ける前に、申請に係る行事に関し、市の後援名義の字句をポスター等に用いてはならない。

(承認)

第5条 市長は、前条に規定する申請が第3条に規定する基準を満たすと認め、後援名義の使用承認を決定したときは、後援名義使用承認通知書(様式第2号)により申請者に通知する。この場合において、市長は、申請者に対して必要な条件を付することができる。

2 市長は、前条に規定する申請に対し、後援名義の使用承認をしないと決定したときは、後援名義使用不承認通知書(様式第3号)により申請者に通知する。

(行事の変更)

第6条 後援名義の使用承認を受けた行事の主催者(以下、「主催者」という。)は、第4条の申請書の記載事項を変更し、又は中止しようとするときは、直ちに市長に申し出なければならない。

(承認の取消し)

第7条 市長は、後援名義の使用を承認した事業が、次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、その承認を取り消すことができる。

(1) 申請書の記載事項に虚偽が判明したとき。

(2) 第3条に定める承認基準に該当しなくなった、又は該当しなくなるおそれがあるとき。

(3) 第5条第1項の条件に違反したとき。

2 市長は、前項の規定により後援名義の使用承認を取り消した場合は、申請者に対し後援名義使用承認取消通知書(様式第4号)により通知するものとする。

3 第1項の規定に基づく後援名義の使用承認の取消しにより生じた経費は、申請者の負担とする。

(結果報告)

第8条 主催者は、その行事が終了したときは、行事終了後30日以内に行
事実施報告書（様式第5号）を市長に提出しなければならない。

2 参加者等から入場料等を徴収した行事については、前項の報告書ととも
に収支決算書を提出しなければならない。

（補則）

第9条 この要綱に定めるもののほか、後援名義の使用承認について必要な
事項は、市長が別に定める。

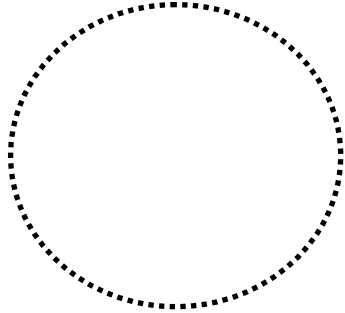
附 則

この要綱は、平成25年6月1日から施行する。

様式第1号(第4条関係)

年 月 日

瑞浪市長 様



申請者 住 所

氏 名

電 話

後援名義使用承認申請書

次の行事に対して、後援名義使用の承認を受けたいので申請します。

| | | | |
|------------------------|------------------------|----------|---|
| 申請団体名・代表者氏名 又 は 氏 名 | 代表者氏名 | | |
| 所在地又は住所 及び電話番号 | 電話 | | |
| 行 事 名 | | | |
| 行事の目的及び内容 | | | |
| 実 施 期 日 | 年 月 日() ~ 年 月 日() 日間 | | |
| 実 施 場 所 | | | |
| 参加者見込み人数 | 人 | 参加料・入場料等 | 円 |
| 他機関の状況(後援等) | | | |
| 承認名義を記すもの | ポスター・チラシ・パンフレット・その他() | | |
| 広報及び宣伝の方法 | 新聞・ポスター・チラシ・その他() | | |
| その他参考となる事項 | | | |
| 添 付 書 類 | | | |

参加者等から入場料等を徴収する行事については、収支予算書を併せて提出してください。

様式第 2 号 (第 5 条関係)

第 号
年 月 日

様

瑞浪市長 印

後援名義使用承認通知書

年 月 日付けで申請のあった次の行事についての後援名義使用を承認します。

| | |
|---------------------|------------------------|
| 承認年月日 | 年 月 日 |
| 申請団体名・代表者氏名 又は氏名 | 代表者氏名 |
| 所在地又は住所 及び電話番号 | 電話 |
| 行事名 | |
| 実施期日 | 年 月 日() ~ 年 月 日() 日間 |
| 実施場所 | |
| 承認に係る条件 | |

行事終了後、30日以内に行事実施報告書(様式第5号)を提出してください。

様式第3号（第5条関係）

第 号
年 月 日

様

瑞浪市長 印

後援名義使用不承認通知書

年 月 日付けで申請のあった次の行事については、承認をいたしかねますので、通知します。

| | |
|-----------------------------|------------------------|
| 受 付 年 月 日 | 年 月 日 |
| 申請団体名・代表者 氏 名 又 は 氏 名 | 代表者氏名 |
| 所在地又は住所 及び電話番号 | 電話 |
| 行 事 名 | |
| 実 施 期 日 | 年 月 日() ~ 年 月 日() 日間 |
| 実 施 場 所 | |
| 承認しない理由 | |

様式第4号(第7条関係)

第 号
年 月 日

様

瑞浪市長 印

後援名義使用承認取消通知書

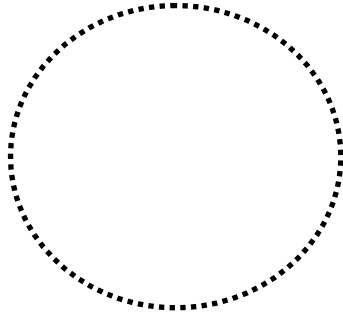
年 月 日付けで申請のあった次の行事については、以下の理由により承認を取り消します。

| | |
|-----------------------------|------------------------|
| 受 付 年 月 日 | 年 月 日 |
| 承 認 年 月 日 | 年 月 日 |
| 申請団体名・代表者 氏 名 又 は 氏 名 | 代表者氏名 |
| 所在地又は住所 及 び 電 話 番 号 | 電話 |
| 行 事 名 | |
| 実 施 期 日 | 年 月 日() ~ 年 月 日() 日間 |
| 実 施 場 所 | |
| 承認を取り消す理由 | |

様式第5号(第8条関係)

年 月 日

瑞浪市長 様



申請者 住 所

氏 名

電 話

行 事 実 施 報 告 書

年 月 日付けで後援名義使用の承認を受けた行事について、
次のとおり報告をします。

| | |
|-----------------------------|------------------------|
| 申請団体名・代表者 氏 名 又 は 氏 名 | 代表者氏名 |
| 所在地又は住所 及び電話番号 | 電話 |
| 行 事 名 | |
| 実 施 期 日 | 年 月 日() ~ 年 月 日() 日間 |
| 実 施 場 所 | |
| 行 事 実 施 状 況 | |
| 参 加 者 人 数 | |
| その他参考となる 事 項 | |

参加者等から入場料等を徴収する行事については、収支決算書を併せて提出してください。